

INFORMACIÓN GENERAL DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

0. NOMBRE, DOMICILIO Y NATURALEZA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA:

Nombre de la Entidad: Centro Empresarial Educativo “CEMPED”

Domicilio: Calle 56 No. 41 – 87. PBX. 217 34 44

Propietario: Corporación Centro Empresarial Educativo “CORPOCEMPED”

Nit: 811.030.647 – 5

Representante Legal: Maria Elsy Prisco Vásquez

D.I. del Representante Legal: 22.087.242 de Segovia - Antioquia

Director (a): Maria Elsy Prisco Vásquez

1. REQUISITOS PREVIOS:

Licencia de Funcionamiento: Resolución No. 11318 del 14 de Diciembre de 2009

Resolución No. 00089 del 8 de Enero de 2013

Resolución de Registro No. 002849 del 18 de Marzo de 2016

2. PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL:

DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA: Técnico Laboral como “Asistente en Saneamiento Ambiental”

Ocupación: 2311 - Asistente en Saneamiento Ambiental

Certificado a Otorgar: Técnico Laboral por Competencias como “Asistente en Saneamiento Ambiental”

OBJETIVOS DEL PROGRAMA

Objetivo General:

Brindar a los sectores productivos, la posibilidad de incorporar personal con altas calidades humanas y laborales que contribuyan al desarrollo económico, social y tecnológico de su entorno y del país, a través de la asistencia y apoyo en actividades relacionadas con la Inspección Vigilancia y Control de los factores de riesgo del ambiente y su impacto en la salud de la población tales como: la calidad del agua, las condiciones higiénicas en los procesos técnicos y sanitarios en que son sometidos los alimentos, bebidas y medicamentos para el consumo, la prevención de zoonosis, el control de desechos sólidos y líquidos; y el control y la calidad de los riesgos ocupacionales. Con una excelente formación en las tecnologías de la información y las comunicaciones y el manejo del idioma inglés en un nivel A2; como canal para obtener y compartir información en la atención y servicio con los clientes, las relacionadas con la producción y el procesamiento de información, entre otros

Objetivos Específicos:

- a) Contratar el personal docente idóneo en cada área de formación, de tal forma que se logren aprendizajes significativos en el aprendiz.
- b) Disponer de los recursos físicos y tecnológicos necesarios y suficientes, que permitan el normal desarrollo de la Actividades de Enseñanza – Aprendizaje - Evaluación
- c) Mantener y mejorar las relaciones con el sector productivo, de tal forma que se facilite la práctica del aprendiz en situaciones reales de trabajo.
- d) Realizar evaluaciones periódicas al programa, con la finalidad de ajustar y mejorar su estructura, de tal forma que sea coherente con las necesidades del mercado laboral.
- e) Disponer de una estructura orgánica y funcional que permita la atención, supervisión y seguimiento al aprendiz, tanto en su etapa lectivo como en la etapa productiva.

CERTIFICADO
Internacional Certifications & Training S.A.



ISO 9001:2008
REGISTRO ICAT-02-0911
NTC 5555:2007
REGISTRO ICAT-02-0911
NTC 5581:2007
REGISTRO ICAT-02-0911
NTC 5698:2009
REGISTRO ICAT-02-0911



CORPOCEMPED NIT.811.030.647-5 E.S.A.L Res 7538 de Octubre de 2001

Agencia de Gestión y Colocación de Empleo – Resolución No. 00001325 de 2013 – Ministerio del Trabajo

Calle 56 No.41-87 –Medellín – Teléfonos: 217 34 44 - 216 82 44 – www.cemped.edu.co

PERFIL DE INGRESO PARA EL ASPIRANTE:

Denominación del Programa: Técnico laboral como “**Asistente en Saneamiento Ambiental**”

Formación Mínima: Básica Secundaria Aprobada

Preferiblemente: Bachiller en cualquier Modalidad

Competencias: Específicas		– No se requieren
Básicas	Lenguaje	– Producir Textos, utilizando lenguaje verbal y no verbal, para exponer críticamente las ideas o recrear realidades.
	Matemáticas	– Manejar las cuatro (4) operaciones básicas (Suma, Resta, Multiplicación y División). – Determinar porcentajes
	Ciencias	– Interpretar conceptos de porcentaje, impuestos, producto, servicio, valoración y control.
Laborales Generales		– Identificar, organizar, controlar y utilizar racional y eficientemente los recursos disponibles, en la realización de proyectos y actividades de tipo personal y social.
Ciudadanas		– Analizar críticamente el sentido de las leyes y comprender la importancia de cumplirlas, así no se comparta alguna de ellas.

CERTIFICADO

International Certification & Training S.A.



ISO 9001:2008
REGISTRO ICAT-02-0011
NTC 5555:2007
REGISTRO ICAT-02-0011

NTC 5581:2007
REGISTRO ICAT-02-0011
NTC 5666:2009
REGISTRO ICAT-02-0011



PERFIL DEL EGRESADO:

Nombre de la ocupación según la CNO: 2311 - Asistentes en Saneamiento Ambiental
Denominación del programa: Técnico Laboral como Asistente en Saneamiento Ambiental
Competencias Básicas Desarrolladas por el Aprendiz: 1) Habilidades personales, Resolución de problemas y manejo de conflictos, Conductas sanas y Responsabilidad ambiental
Competencias Generales Desarrolladas por el Aprendiz: 1) Manejo de recursos e información, Manejo del idioma inglés en Nivel A2 según MCE, Hábitos efectivos en el lugar de trabajo y Habilidades para el crecimiento profesional
Competencias Laborales Específicas Desarrolladas por el Aprendiz: 1) Ofrecer atención al cliente, de acuerdo con la normatividad y las políticas de la entidad 2) Vigilar la calidad del agua para consumo, de acuerdo con la normatividad 3) Visitar los establecimientos con factores de riesgo para la salud, del consumo y el ambiente, según normas vigentes 4) Realizar los procedimientos de promoción de condiciones saludables, de acuerdo con las políticas nacionales. 5) Vigilar la salud pública y controlar los factores de riesgo, de acuerdo con la normatividad y las políticas sectoriales 6) Utilizar herramientas informáticas, de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
Ocupaciones que el egresado puede desempeñar: – Técnico en Saneamiento Ambiental
Funciones (Perfil Ocupacional): Realizan todas o algunas de las siguientes funciones: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Apoyar las labores de inspección, vigilancia y control de la calidad del agua, disposición de desechos líquidos y sólidos; y su impacto en la salud ✓ Verificar las condiciones higiénico – sanitarias desde el proceso de manipulación y comercialización de alimentos y medicamentos ✓ Caracterizar y clasificar los establecimientos educativos, comerciales, especiales y viviendas para establecer el estado sanitario ✓ Realizar acciones de capacitación a manipuladores de alimentos en aspectos técnicos y sanitarios propios de su actividad. ✓ Asistir en las actividades epidemiológicas en el control de enfermedades zoonóticas ✓ Recopilar información y preparar periódicamente los informes y la correspondencia originada en la implementación y seguimiento al sistema de gestión ambiental de la empresa

CERTIFICADO
Internacional Certifications & Training S.A.



ISO 9001:2008
REGISTRO ICAT-02-0911
NTC 5555:2007
REGISTRO ICAT-09-0891
NTC 5581:2007
REGISTRO ICAT-09-0891
NTC 5666:2009
REGISTRO ICAT-09-0891



ESTRUCTURA CURRICULAR DEL PROGRAMA:

COMPETENCIA	MÓDULOS	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	HORAS		
			H.TEORICAS PRESECIALES	H.T INDEPENDIENTE	TOTAL
Ofrecer atención al cliente, de acuerdo con la normatividad y las políticas de la entidad.	Atención y Servicio a Usuarios	*Recibir y tramitar las peticiones, quejas y reclamos formulados por los clientes, de acuerdo con la normatividad del sector *Hacer el seguimiento a las respuestas de las peticiones, quejas y reclamos; y direccionarlas a la instancia correspondiente, según el organigrama empresarial	20	8	28
Vigilar la calidad del agua para consumo, de acuerdo con la normatividad	La Calidad del Agua	*Inspeccionar, vigilar y controlar los sistemas de abastecimiento de agua para consumo humano, según normatividad vigente *Tomar, enviar, analizar muestras de agua e interpretar resultados de laboratorio, según reglamentación existente	90	26	116
Visitar los establecimientos con factores de riesgo para la salud, del consumo y el ambiente, según normas vigentes	Supervisión de Establecimientos con Factores de Riesgo	*Verificar condiciones higiénicas, locativas y sanitarias de los establecimientos, de acuerdo con la normatividad vigente *Tomar muestras de alimentos y bebidas, según reglamentación existente *Apoyar las investigaciones alimentarias, según reglamentación existente *Inspeccionar los vehículos transportadores de alimentos y plaguicidas, según la reglamentación existente	96	20	116
Realizar los procedimientos de promoción de condiciones saludables, de acuerdo con las políticas nacionales.	Promoción de Condiciones Saludables	*Diseñar los programas de educación sanitaria y control de factores del consumo y del ambiente, de acuerdo con el diagnóstico y la normatividad vigente *Ejecutar programas de educación sanitaria y control de factores del consumo y del ambiente, de acuerdo con las políticas del sector	60	16	76
Vigilar la salud pública y controlar los factores de riesgo, de acuerdo con la normatividad y las políticas sectoriales	Vigilancia de la Salud Pública	*Realizar investigaciones epidemiológicas de campo, según lineamientos estatales *Controlar la zoonosis rábica, de acuerdo con los lineamientos establecidos *Atención de quejas sanitarias, según competencias y protocolos establecidos *Controlar los vectores, de acuerdo a programas establecidos	96	20	116
Utilizar herramientas informáticas, de acuerdo con las necesidades de manejo de información.	Herramientas Informáticas	*Manejar las Funcionalidades de las Herramientas Informáticas *Emplear Herramientas informáticas	70	18	88
Interactuar con otros en idioma extranjero según estipulaciones del marco común europeo de referencia para idiomas.	Inglés Básico	*Hablar el idioma inglés, teniendo en cuenta el interlocutor y contexto. *Leer textos escritos en idioma inglés, según exigencias del contexto. *Escribir textos según contexto y sintaxis del idioma inglés.	144	36	180
Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	Formación Humana – Pasaporte al Éxito	*Habilidades Personales *Hábitos Efectivos en el Lugar de Trabajo	TRANSVERSAL		

CERTIFICADO
Internacional Certifications & Training S.A.



ISO 9001:2008
REGISTRO ICAF 02-0911
NTC 5555:2007
REGISTRO ICAF 02-0911
NTC 5581:2007
REGISTRO ICAF 02-0911
NTC 5668:2009
REGISTRO ICAF 02-0911



CERTIFICADO

International Certification & Training S.A.



ISO 9001:2008
REGISTRO ICAT-02-0911
NTC 5555:2007
REGISTRO ICAT-02-0911

NTC 5581:2007
REGISTRO ICAT-02-0911

NTC 5666:2009
REGISTRO ICAT-02-0911



CORPOCEMPED NIT.811.030.647-5 E.S.A.L Res 7538 de Octubre de 2001

Agencia de Gestión y Colocación de Empleo – Resolución No. 00001325 de 2013 – Ministerio del Trabajo

Calle 56 No.41-87 –Medellín – Teléfonos: 217 34 44 - 216 82 44 – www.cemped.edu.co